

**UBND TỈNH ĐẮK LẮK
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 78 /SGDDĐT-VP

Đắk Lắk, ngày 15 tháng 01 năm 2019

V/v nghỉ Tết Nguyên đán Kỷ Hợi
năm 2019

- Kính gửi: - Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Thủ trưởng đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo
- Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp- Giáo dục thường xuyên
- Hiệu trưởng các trường phổ thông dân tộc nội trú THCS.

Thực hiện Quyết định số 1771/QĐ-UBND, ngày 02 tháng 08 năm 2018 của Ủy ban Nhân dân (UBND) tỉnh Đắk Lắk về ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2018 - 2019 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên,

Thực hiện Công văn số 208/TB-UBND, ngày 14 tháng 9 năm 2018 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc nghỉ lễ, Tết 2019 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan hành chính, sự nghiệp, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội,

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) thông báo về việc nghỉ Tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm 2019 đối với cán bộ quản lý, công chức, viên chức, người lao động và sinh viên, học sinh của ngành GDĐT tỉnh như sau:

1. Thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm 2019

a) Cán bộ quản lý, chuyên viên, nhân viên Sở GDĐT; Phòng GDĐT huyện, thị xã, thành phố; Ban Nghiên cứu giáo dục học sinh dân tộc; cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các trường mầm non, phổ thông, các Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên được nghỉ 09 ngày, từ thứ Bảy ngày 02 tháng 02 năm 2019 đến hết Chủ Nhật ngày 10 tháng 02 năm 2019.

b) Học sinh các trường mầm non, phổ thông, các Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên được nghỉ 11 ngày, từ thứ Năm ngày 31 tháng 01 năm 2019 đến hết Chủ Nhật ngày 10 tháng 02 năm 2019.

c). Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh, sinh viên các trường Cao đẳng Sư phạm, Trung cấp Sư phạm mầm non, Trung tâm Hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật tỉnh được nghỉ theo bố trí của Thủ trưởng các đơn vị phù hợp với kế hoạch giáo dục, đào tạo năm học 2018 - 2019.

2. Một số yêu cầu thực hiện trước, trong và sau nghỉ Tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm 2019

a) Tổ chức thăm hỏi, chúc Tết các nhà giáo đã nghỉ hưu, các nhà giáo có hoàn cảnh khó khăn, Mẹ Việt Nam anh hùng do đơn vị nhận phụng dưỡng và đơn vị kết nghĩa. Đồng thời, có kế hoạch, biện pháp chu đáo để tổ chức, hỗ trợ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, sinh viên do hoàn cảnh khó khăn phải ở lại cơ quan, đơn vị trong những ngày nghỉ Tết.

b) Các cơ quan, đơn vị trường học thực hiện nghiêm túc Công văn số 1859/SGDDĐT-VP, ngày 25 tháng 12 năm 2018 của Sở GDĐT về việc đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông trong dịp Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán Kỷ Hợi và Lễ hội xuân 2019; đặc biệt lưu ý thực hiện nghiêm túc việc treo cờ Tổ quốc; việc bố trí trực và bảo vệ cơ quan; có các biện pháp cụ thể nhằm đảm bảo an toàn về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng chống cháy nổ; quán triệt cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, sinh viên chấp hành tốt Luật Giao thông đường bộ; không tham gia các hoạt động cờ bạc, mê tín dị đoan; không sử dụng pháo hoặc các chất gây cháy nổ. Khuyến cáo học sinh, sinh viên cảnh giác đề phòng các loại tai nạn, đặc biệt là tai nạn đuối nước khi đi chơi sông, hồ, suối trong ngày Tết.

c) Sau thời gian nghỉ Tết Nguyên đán, các cơ quan, đơn vị trường học nhanh chóng ổn định nền nếp, tổ chức tốt hoạt động dạy và học, thực hiện nghiêm túc nội quy của cơ quan, quy định theo khung kế hoạch thời gian năm học 2018-2019 do UBND tỉnh ban hành.

Trong thời gian nghỉ Tết, nếu cơ quan, đơn vị có phát sinh các sự cố đặc biệt cần kịp thời báo cáo Sở GDĐT để phối hợp chỉ đạo giải quyết (qua Chánh Văn phòng – Bà Thái Thị Mỹ Bình, số điện thoại: 0983568938).

Sau thời gian nghỉ Tết, các đơn vị trực thuộc và phòng GDĐT báo cáo kết quả việc đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông trong dịp Tết Nguyên đán Kỷ Hợi và Lễ hội xuân 2019 về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày **12/02/2019** (qua Email Văn phòng và phòng Chính trị tư tưởng Sở GDĐT).

Nhận được công văn này, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- LĐ Sở (để chỉ đạo);
- Các phòng CMNV Sở (để thực hiện)
- Lưu: VT, VP.



Phạm Đăng Khoa