

## HƯỚNG DẪN

**Ôn tập và kiểm tra thực hành tuyển dụng viên chức  
trong các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2019**

Căn cứ Quyết định số 634/QĐ-SNV ngày 12/8/2019 của Sở Nội vụ tỉnh Đắk Lắk về việc phê duyệt Phương án tuyển dụng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 765/QĐ-SGDĐT ngày 05/11/2019 về việc thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2019 (Hội đồng tuyển dụng);

Hội đồng tuyển dụng hướng dẫn ôn tập và kiểm tra thực hành kỳ tuyển dụng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2019 như sau:

### 1. Nội dung kiểm tra thực hành

#### 1.1. Đối với giáo viên

Người dự tuyển phải soạn giáo án 01 tiết dạy của vị trí ngạch giáo viên dự tuyển theo chương trình sách giáo khoa hiện hành. Cụ thể:

- Đối với giáo viên trung học phổ thông (THPT): theo chương trình, sách giáo khoa chuẩn của khối lớp 10, 11 hiện hành (*hướng dẫn ôn tập theo Phụ lục 01*). Giáo viên dự tuyển vào Trường THPT chuyên Nguyễn Du sẽ có hướng dẫn riêng.

- Đối với giáo viên Trung tâm Hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật (HTPTGDHNTKT): theo chương trình giáo dục đặc biệt ở các môn Khám phá khoa học (*mẫu giáo 3-4 tuổi*); môn Tập đọc lớp 1 và lớp 2 dành cho đối tượng học sinh bị khuyết tật nghe – nói, rối loạn Phổ Tự kỷ (*hướng dẫn ôn tập theo Phụ lục 02*).

- Đối với giáo viên mầm non: theo chương trình giáo dục mầm non hiện hành, ở các hoạt động Giáo dục âm nhạc và Giáo dục thể chất dành cho đối tượng trẻ mẫu giáo 4-5 tuổi và trẻ mẫu giáo 5-6 tuổi (*hướng dẫn ôn tập theo Phụ lục 03*).

#### 1.2. Đối với nhân viên

1.2.1. Các chức danh văn thư (hoặc văn thư – thủ quỹ), thư viện, thiết bị - thí nghiệm,... người dự tuyển làm bài kiểm tra sát hạch về sự hiểu biết xã hội, chuyên môn được đào tạo, quyền và nghĩa vụ của viên chức, sự hiểu biết về lĩnh vực công tác đăng ký dự tuyển.

#### 1.2.2. Nội dung kiểm tra thực hành



- Kiểm tra kiến thức chung (dành cho tất cả các đối tượng) bao gồm: Luật Giáo dục năm 2005; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục năm 2009; Luật Viên chức năm 2010; Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ, về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ, về Sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập. (hướng dẫn ôn tập theo Phụ lục 04).

- Kiểm tra kiến thức chuyên môn được đào tạo đối với người dự tuyển và lĩnh vực công tác đăng ký dự tuyển (theo các phụ lục đính kèm).

## **2. Hình thức, cách thức và thời lượng kiểm tra thực hành**

- Người dự tuyển vào vị trí ngạch giáo viên thực hiện soạn giáo án 01 tiết dạy theo đề kiểm tra. Thời gian soạn giáo án đối với thí sinh dự tuyển vào ngạch giáo viên THPT, giáo viên THPTGDHNTKT và giáo viên mầm non là 120 phút.

- Người dự tuyển vào vị trí ngạch nhân viên thực hiện bài kiểm tra, sát hạch theo hình thức trắc nghiệm và tự luận (trắc nghiệm 30%, tự luận 70%) trên đề kiểm tra, sát hạch có đánh mã số đề theo quy định. Thời gian làm bài đối với thí sinh dự tuyển vào ngạch nhân viên là 120 phút.

## **3. Các vật dụng được mang vào phòng thi**

- Người dự kiểm tra thực hành chỉ được mang vào phòng thi bút viết, bút chì, compa, tẩy, thước kẻ, thước tính, máy tính bỏ túi không có thể nhớ và không soạn thảo được văn bản.

- Đối với người dự tuyển vào vị trí ngạch giáo viên THPT, giáo viên THPTGDHNTKT và giáo viên mầm non được phép mang sách giáo khoa theo quy định ở Mục 1.1 của văn bản này. Riêng môn Thể dục, người dự tuyển được mang theo sách giáo viên.

Ngoài ra người dự thi không mang bất cứ tài liệu nào vào phòng kiểm tra thực hành.

## **4. Thời gian, địa điểm tổ chức ôn tập và kiểm tra thực hành**

### **4.1. Đối với tuyển dụng giáo viên**

Do triển khai thực hiện Công văn số 5378/BNV-CCVC của Bộ Nội vụ về việc tuyển dụng đặc cách đối với giáo viên đã có hợp đồng lao động và đóng BHXH từ năm 2015 trở về trước. Vì vậy, Sở Giáo dục và Đào tạo tạm thời hoãn kế hoạch tuyển dụng (ôn tập, kiểm tra thực hành,..) để chờ ý kiến chỉ đạo của Ủy ban Nhân dân tỉnh.

Kế hoạch tuyển dụng cụ thể (ôn tập, kiểm tra thực hành,..) sẽ thông báo tại Website của Giáo dục và Đào tạo.

### **4.2. Đối với tuyển dụng nhân viên**

- Thời gian:



+ Ôn tập cho thí sinh: 01 ngày. Khai mạc lúc 8 giờ 00 phút ngày 16 tháng 11 năm 2019.

+ Kiểm tra thực hành: Bắt đầu lúc 7 giờ 00 phút, ngày 24 tháng 11 năm 2019. Thời lượng làm bài theo quy định tại Mục 2 của văn bản này.

\* **Lưu ý:** Người tham gia dự tuyển phải mang theo **chứng minh nhân dân (hoặc các giấy tờ tùy thân có ảnh, nếu không có chứng minh nhân dân)** khi vào phòng kiểm tra thực hành.

- Địa điểm tổ chức ôn tập, kiểm tra thực hành:

Trường THPT Chuyên Nguyễn Du, địa chỉ: Đường Trương Quang Giao, thành phố Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

Trên đây là Hướng dẫn ôn tập và kiểm tra thực hành kỳ tuyển dụng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2019. Thí sinh dự tuyển xem tài liệu ôn tập và các thông báo về tuyển dụng tại mục Tuyển dụng của Website Sở Giáo dục và Đào tạo, địa chỉ: <http://www.daklak.edu.vn>.

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Các phòng thuộc Sở GDĐT;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Đăng Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, TCCB.

**T/M. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG  
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG**



**Đỗ Tường Hiệp  
PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ GDĐT**