

## KẾ HOẠCH

### **Rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống cơ quan hành chính nhà nước giai đoạn 2022-2025**

Căn cứ Quyết định số 2784/KH-UBND ngày 09/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk giai đoạn 2022 – 2025,

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) xây dựng Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống cơ quan hành chính nhà nước giai đoạn 2022-2025, cụ thể như sau:

#### **I. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG THỰC HIỆN**

##### **1. Phạm vi thống kê, rà soát, đơn giản hoá TTHC**

- Thống kê, rà soát, phê duyệt và thực thi phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ liên quan ngành Giáo dục (gồm: TTHC giữa các cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong tỉnh với Sở GDĐT; giữa UBND huyện/phòng, ban chuyên môn thuộc UBND huyện với Sở GDĐT; TTHC nội bộ trong ngành Giáo dục và Đào tạo).

- Các TTHC không thuộc phạm vi rà soát của Kế hoạch: TTHC thuộc phạm vi điều chỉnh của Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; thủ tục xử lý vi phạm hành chính, thủ tục thanh tra và TTHC có nội dung bí mật nhà nước; chế độ báo cáo theo quy định tại Nghị định số 09/2019/NĐ-CP ngày 24/01/2019 của Chính phủ quy định chế độ báo cáo của cơ quan hành chính nhà nước.

##### **2. Đối tượng thực hiện**

Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở GDĐT.

#### **II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

- Tiếp tục cải tiến, đẩy mạnh cải cách TTHC và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành nhằm xây dựng nền hành chính hiện đại, chuyên nghiệp, hiệu lực, hiệu quả hướng đến nền hành chính phục vụ;

- Tạo chuyển biến mạnh mẽ, tích cực trong cơ chế phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị; nâng cao chất lượng, tính chuyên nghiệp của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức;

- Công khai, minh bạch, tiết kiệm thời gian và chi phí trong việc thực hiện TTHC giữa các cơ quan, đơn vị;

- Bảo đảm triển khai kịp thời, thống nhất, khoa học và hiệu quả các nội dung được quy định tại Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 của Thủ

tướng Chính phủ.

## **2. Yêu cầu**

- Xác định rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ là một trong những nhiệm vụ cải cách TTHC trọng tâm. Kết quả triển khai Kế hoạch này là một trong các căn cứ để đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC của cơ quan, đơn vị trong giai đoạn 2022 - 2025.

- Tổ chức thực hiện đầy đủ, kịp thời, thống nhất, khoa học các công việc cụ thể được giao tại Kế hoạch, bảo đảm tiến độ, chất lượng và mục tiêu đề ra.

- Tiêu chí, cách thức, quy trình thống kê, công bố, công khai, rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ thực hiện thống nhất theo hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ tại Công văn số 6828/VPCP-KSTT ngày 12/10/2022.

- Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở chủ động tổ chức thực hiện Kế hoạch, phối hợp chặt chẽ với Văn phòng Sở trong quá trình thống kê, rà soát, đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ nhằm bảo đảm hoàn thành các mục tiêu của Kế hoạch.

## **III. MỤC TIÊU**

### **1. Về thống kê, công bố, công khai**

- Trước ngày **11/02/2023**, hoàn thành điền biểu mẫu thống kê TTHC nội bộ.

- Trước ngày **01/4/2023**, 100% TTHC nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở được thống kê, công bố (lần đầu) và 100% TTHC nội bộ được công khai trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh và Cổng Thông tin điện tử của cơ quan.

### **2. Về rà soát, phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hoá**

Trước ngày **01/01/2025**: Rà soát, đơn giản hoá, bảo đảm đạt tỷ lệ cắt giảm ít nhất 20% TTHC và 20% chi phí tuân thủ TTHC. Trong đó:

- Trước ngày **01/01/2024**: Rà soát và kiến nghị phê duyệt phương án đơn giản hoá đối với ít nhất 50% TTHC nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở GDĐT.

- Trước ngày **01/01/2025**: Rà soát và kiến nghị phê duyệt phương án đơn giản hoá đối với 100% TTHC nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở GDĐT.

## **IV. NỘI DUNG NHIỆM VỤ**

Chi tiết tại Phụ lục kèm theo

## **V. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí thực hiện từ nguồn ngân sách nhà nước bố trí trong dự toán chi thường xuyên hàng năm của cơ quan, đơn vị theo định mức và phân cấp ngân sách hiện hành.

## **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở GDĐT**

- Tổ chức thực hiện thống kê, rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ theo nguyên tắc: Đơn vị/phòng nào chủ trì tham mưu ban hành văn bản có quy định

TTHC nội bộ thì đơn vị/phòng đó chủ trì thống kê, rà soát và đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC theo đúng tiến độ của Kế hoạch đề ra.

- Báo cáo tình hình kết quả rà soát về Văn phòng Sở **chậm nhất ngày 15/02/2023**.

## **2. Văn phòng Sở GDĐT**

- Đôn đốc các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở triển khai, thực hiện Kế hoạch này; kiểm soát chất lượng, thống kê, rà soát, phương án đơn giản hoá TTHC.

- Tổng hợp phương án đơn giản hoá TTHC cũng như những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong quá trình triển khai thực hiện, kịp thời báo cáo Lãnh đạo Sở để xem xét, giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch Rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống cơ quan hành chính nhà nước giai đoạn 2022-2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo./.

### ***Nơi nhận:***

- Văn phòng UBND tỉnh (để báo cáo);
- Lãnh đạo Sở GDĐT (theo dõi);
- Các phòng CM, NV Sở GDĐT (thực hiện);
- Các phòng GD&ĐT (để biết);
- Các đơn vị trực thuộc (để biết);
- Lưu: VT, VP.

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Lê Thị Kim Oanh**